



कार्यभार छोड़ने/ग्रहण का प्रपत्र
Proforma for Departure/Joining Report

(अवकाश की स्थिति - अर्जित अवकाश/अर्ध वेतन अवकाश/(ग्रीष्म/शरद) अवकाश/परिणत अवकाश)
(In case of Earned leave/Half pay leave/Vacation/Commutated leave)

नाम / Name	_____
पदनाम / Designation	_____
विभाग / अनुभाग / Department/ Section	_____
अवकाश का प्रकार / Type of Leave	_____
अवधि / Period	_____
उद्देश्य / Purpose	_____
यदि कोई अवकाश पहले या बाद में है तो Prefix/suffix, if any	_____
अवकाश अवधि में पता Address during leave (कार्यभार छोड़ने की स्थिति में) (in case of departure report)	_____ _____
कार्यभार छोड़ने/ग्रहण की तिथि Date of departure/ joining	_____

आवेदक का हस्ताक्षर
Signature of the Applicant

दिनांक / Dated: _____

अग्रसारितकर्ता / Forwarded by